



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-2055

Noormarkun taitelijatalo, tilojen vuokraus H102

Noormarkun entisen taloustoimiston tilat ovat pitkään olleet tyhjiillään. Erilaisille bändi- ja kulttuuritoimijoille tarjottavista tiloista on ollut huutava pula. Noormarkun taloustoimisto on herättänyt suurta kiinnostusta juuri tällaiseen tarkoitukseen. Talossa toimii jo ennestään mm. bändejä ja maalaustaiteilija.

Tilat ovat herättäneet suurta kiinnostusta, ja kyselyjä tiloista bänditoimintaa varten tulee jatkuvasti. Tilat ovat suuruudeltaan suurimmaksi osaksi noin 14-15 neliötä, ja kunnoltaan erittäin vaihtelevia. Mitään kunnostustoimenpiteitä rakennukseen ei ole tarkoitus tehdä, vaan tilat vuokrataan siinä kunnossa kuin ne ovat vuokraushetkellä. Talon käyttäjille on luotu yhteiset järjestyssäännöt, joita kaikki vuokralaiset velvoitetaan noudattamaan.

Vuokralainen otti yhteyttä puhelimitse ja ilmaisi kiinnostuksensa tilan vuokraamiseen.

Vuokralaiset huolehtivat omalta osaltaan omien tilojensa ja yhteisten tilojen siisteydestä. Tupakointi tiloissa on kielletty.

Päätöksen peruste

Tilayksikön päällikkö päättää yksikössään huoneenvuokrauksista, kun vuosivuokra on alle 50 000 euroa.

Päätös

Päätän, että vuokrataan huone 102 Noormarkun taiteilijatalosta oheisen vuokrasopimuksen mukaan.

Tiedoksi

Markku Koppelomäki, Mikko Pakkasela, vuokralainen

Allekirjoitus

Mikko Viitala, tekninen toimiala, tilayksikön päällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 8.4.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Pori
08.04.2025

Mikko Viitala



Porin kaupunki

Yksikön päällikkö, tilayksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

08.04.2025

§ 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

yksikön päällikkö, tilayksikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty postitse 8.4.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.